

Sylabus modułu kształcenia na studiach wyższych

Nazwa Wydziału	Wydział Prawa i Administracji UJ
Nazwa jednostki prowadzącej moduł	Katedra Prawa Pracy i Polityki Społecznej UJ
Nazwa modułu kształcenia	Nietypowe formy zatrudnienia
Kod modułu	WPA-10.P-3085
Język kształcenia	Polski
Efekty kształcenia dla modułu kształcenia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Znajomość dopuszczalnego stosowania typów umów cywilnoprawnych w zakresie wykonywania pracy: K_W02 (3), K_W06 (2), K_W08 (2), K_W10 (2), K_W12 (2), K_W13 (3), K_W17 (2), K_U01 (1), K_U06 (2), K_U07 (2), K_U17 (1), K_K01 (2). 2. Znajomość oraz umiejętność poprawnej interpretacji podstawowych zasad z zakresu stosowania nietypowych form zatrudnienia na polskim rynku pracy oraz ograniczeń wynikających z polskiego systemu prawnego: K_W02 (3), K_W03 (2), K_W06 (2), K_W07 (1), K_W10 (2), K_W11 (2), K_W12 (2), K_W13 (3), K_W14 (2), K_U06 (2), K_U08 (2), K_U09 (2), K_U10 (2), K_K01 (2), K_K02 (2), K_K06 (1). 3. Znajomość regulacji prawnych dotyczących telepracy, pracy tymczasowej oraz innych nietypowych form zatrudnienia: K_W02 (3), K_W03 (2), K_W06 (2), K_W07 (1), K_W10 (2), K_W11 (2), K_W12 (2), K_W13 (3), K_W14 (2), K_U02 (2), K_U06 (2), K_U08 (2), K_U09 (2), K_U10 (2), K_K01 (2), K_K02 (2), K_K06 (1). 4. Umiejętność prawidłowego stosowania regulacji prawnych z zakresu telepracy, zatrudnienia tymczasowego, umów o pracę zawartych na czas określony lub na czas wykonywania określonej pracy: K_W02 (3), K_W03 (2), K_W10 (2), K_W11 (2), K_W12 (2), K_W13 (3), K_U02 (2), K_U07 (2), K_U17 (1), K_K02 (2), K_K06 (1). 5. Znajomość regulacji międzynarodowych w zakresie nietypowych form zatrudnienia: K_W02 (3), K_W08 (2), K_U02 (2), K_K01 (2).

	<p>6. Znajomość nietypowych form organizacji czasu pracy: K_W02 (3), K_W06 (2), K_W08 (2), K_W10 (2), K_W12 (2), K_W13 (3), K_W17 (2), K_U01 (1), K_U06 (2), K_U07 (2), K_U17 (1), K_K01 (2).</p> <p>7. Umiejętność pozyskiwania niezbędnych danych do przeprowadzenia analizy konkretnych stanów faktycznych i sytuacji gospodarczych: K_W02 (3), K_W03 (2), K_W06 (2), K_W10 (2), K_W13 (3), K_W14 (2), K_W17 (2), K_U01 (1), K_U08 (2), K_U09 (2), K_U10 (2), K_U11 (2), K_U12 (1), K_U17 (1), K_K02 (2).</p>
Typ modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny)	MK_3- specjalizacyjny
Rok studiów	III- V (zaliczone Prawo cywilne)
Semestr	Pierwszy/ zimowy
Imię i nazwisko osoby/osób prowadzących moduł	Dr hab. Arkadiusz Sobczyk
Imię i nazwisko osoby/osób egzaminującej/egzaminujących bądź udzielającej zaliczenia, w przypadku gdy nie jest to osoba prowadząca dany moduł	Dr hab. Arkadiusz Sobczyk
Sposób realizacji	Wykład (30 godzin)
Wymagania wstępne i dodatkowe	zaliczone Prawo cywilne , wykład dla studentów od III roku studiów
Rodzaj i liczba godzin zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i studentów, gdy w danym module przewidziane są takie zajęcia (tzw. godziny kontaktowe)	<p>Wykład: 30 godzin Egzamin: 2 godziny Konsultacje wykładowcy (dyżur): 19 godzin Łącznie 51 godzin kontaktowych</p>
Liczba punktów ECTS przypisana modułowi	4 ECTS
Bilans punktów ECTS	<p>4 ECTS x 25 godzin = 100 godzin, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 51 godzin kontaktowych - 49 godzin niekontaktowych (praca własna studenta)

Stosowane metody dydaktyczne	Metody tradycyjne – wykład, analiza i interpretacje źródeł, analiza kasusów w trakcie wykładu
Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia uzyskanych przez studentów	Egzamin pisemny w formie 3 pytań otwartych. Czas trwania egzaminu 60 minut Zapisy na egzamin od początku stycznia w sekretariacie Katedry. Możliwość przystąpienia do egzaminu przedterminowego nie wcześniej niż na 2 tygodnie przed sesją.
Forma i warunki zaliczenia modułu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu,	Egzamin, warunkiem dopuszczenia jest uczestnictwo w wykładach.
zaliczenia, a także forma i warunki zaliczenia poszczególnych zajęć wchodzących w zakres danego modułu	Obecność na wykładach.
Treści modułu kształcenia	Zapoznanie z zakresem dopuszczalnego stosowania umów cywilnych w zakresie wykonywania pracy. Opanowanie i zdolność do prawidłowego stosowania regulacji prawnej z zakresu telepracy, zatrudnienia tymczasowego, umów o pracę na czas określony lub na czas wykonywania określonej pracy. Zapoznanie z nietypowymi formami organizacji czasu pracy funkcjonującymi w Polsce.
Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego modułu	Literatura podstawowa: 1. Chobot A., <i>Nowe formy zatrudnienia. Kierunki rozwoju i nowelizacji</i> , Warszawa 1997. 2. A. Sobczyk, <i>Ustawa o zatrudnianiu pracowników tymczasowych – Komentarz</i> , Kraków 2005. 3. A. Sobczyk, <i>Telepraca w prawie polskim</i> , Warszawa 2009. Literatura uzupełniająca: 1. Patulski A., <i>Nietypowe formy zatrudnienia. Elastyczność czy stabilizacja? Część 1</i> , M.P.Pr. 2008, nr 2. 2. Patulski A., <i>Nietypowe formy zatrudnienia. Elastyczność czy stabilizacja? Część 2</i> , M.P.Pr. 2008, nr 3.
Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk, w przypadku, gdy program kształcenia przewiduje praktyki	Nie dotyczy